

## REGULAMIN III TRÓJMIEJSKIEGO KONKURSU WIEDZY O FILMIE

### Informacje wstępne

Trójmiejski Konkurs Wiedzy o Filmie („Konkurs”) służy popularyzowaniu wiedzy filmowej wśród uczniów i skierowany jest do tych młodych ludzi, którzy sięgają po dzieła filmowe poszukując odpowiedzi na pytania, które stawia im codzienność. Konkurs ma na celu promowanie i doskonalenie umiejętności świadomego odbioru dzieła sztuki, rozwijanie i pogłębianie aktywnego współuczestnictwa w kulturze. Udział w konkursie stanowi także okazję do kontaktu z pracownikami uczelni wyższych zajmujących się edukacją filmową, tj. Gdyńską Szkołą Filmową oraz Zakładem Filmu i Mediów Uniwersytetu Gdańskiego.

Konkurs jest wyrazem sympatii do młodego człowieka i wychodzi naprzeciw jego zainteresowaniom zgodnie z przekonaniem organizatorów, że młodzież potrzebuje możliwości, aby rozwijać swoje pasje i umiejętności.

Konkurs jest organizowany zgodnie z niniejszym Regulaminem Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie („Regulamin”). Konkurs jest finansowany ze środków własnych Organizatora.

### ORGANIZATORZY:

Gdyńskie Centrum Filmowe ul. Plac Grunwaldzki 2, 81-372 Gdynia, telefon: +48 58 712 22 77, e-mail: info@gcf.org.pl

IX Liceum Ogólnokształcące w Gdyni ul. Orłowska 57, 81-542 Gdynia, telefon: +48 58 661 43 63, e-mail: sekretariat@ixlo.edu.gdynia.pl

### PARNTERZY:

Zakład Filmu i Mediów, Wydział Filologiczny Uniwersytetu Gdańskiego ul. Wita Stwosza 55, 80-312 Gdańsk, telefon: +48 58 523 22 31 ,e-mail: piotr.kurpiewski@ug.edu.pl

### ZAKRES TEMATYCZNY KONKURSU:

1. Ważne wydarzenia z historii kinematografii polskiej i światowej.
2. Główne nurty w historii kinematografii z uwzględnieniem kina animowanego i dokumentalnego.
3. Kino współczesne – twórcy, dzieła, nagrody, festiwale filmowe.
4. Filmografia wielkich osobowości kina polskiego i światowego (reżyserzy, scenarzyści, aktorzy, kompozytorzy, autorzy zdjęć).
5. Znajomość głównych zagadnień języka filmowego.
6. Najważniejsze gatunki, podgatunki i zjawiska filmowe.

### ZALECANA BIBLIOGRAFIA:

1. „1000 filmów, które tworzą historię kina”, pod redakcją naukową profesora Piotra Kletowskiego, Wydawnictwo Dragon, Bielsko-Biała 2022.
2. Hendrykowski Marek, *Słownik terminów filmowych*, Ars Nova, Poznań 1994.
3. Lubelski Tadeusz, *Historia kina polskiego 1895-2014*, Universitas, Kraków 2015.
4. Płażewski Jerzy, *Historia filmu*, Książka i Wiedza, Warszawa 2001.
5. Przyłipiak Mirosław, *Kino stylu zerowego. Dwadzieścia lat później*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Sopot 2016.

6. Przyłipiak Mirosław, *Poetyka kina dokumentalnego*, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2004.
7. Schneider Steven Jay, *1001 filmów, które musisz zobaczyć*, Wydawnictwo Publicat, Poznań 2024.
8. Wojnicka Joanna, Katafiasz Olga, *Słownik wiedzy o filmie*, ParkEdukacja, Bielsko Biała 2005.

### **§ 1. Prawa i obowiązki Organizatorów**

1. Organizatorem Konkursu jest Gdyńskie Centrum Filmowe z siedzibą Plac Grunwaldzki 2, 81-372 Gdynia, e-mail: info@gcf.org.pl oraz IX Liceum Ogólnokształcące im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Gdyni z siedzibą ul. Orłowska 57, 81-542 Gdynia, e-mail: sekretariat@ixlo.edu.gdynia.pl

2. Zadaniem Organizatorów jest przeprowadzanie corocznych edycji Konkursu, a w szczególności:

- 1) powołanie organów koniecznych dla realizacji zadań związanych z organizacją Konkursu („Komitet Główny”) i udzielenie im niezbędnego wsparcia merytorycznego oraz finansowego,
- 2) przygotowanie Harmonogramu Konkursu oraz niniejszego Regulaminu,
- 3) przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych dotyczących Konkursu,
- 4) działanie na rzecz upowszechnienia wiedzy o Konkursie,
- 5) rezerwacje sali kinowej do przeprowadzenia Konkursu,
- 6) zapewnienie sprzętu niezbędnego do organizacji Konkursu w formie audiowizualnej,
- 7) ustalenie przebiegu Konkursu,
- 8) publikacja materiałów dotyczących Konkursu na stronie organizatora – gcf.org.pl (zakładka „Edukacja”),
- 9) zapewnienie poczęstunku oraz ciepłych napojów uczestnikom Konkursu oraz ich opiekunom w trakcie trwania Konkursu,
- 10) zapewnienie materiałów piśmienniczych do realizacji Konkursu.

3. Organizator jest uprawniony do:

- 1) anulowania wyników poszczególnych Uczestników Konkursu lub nakazania powtórzenia ich w razie ujawnienia istotnych (naruszających Regulamin) nieprawidłowości,
  - 2) wykluczenia z udziału w Konkursie Uczestników nieprzestrzegających lub łamiących Regulamin,
  - 3) współpracy z partnerem, którym jest Zakład Filmu i Mediów Uniwersytetu Gdańskiego reprezentowany przez Kierownika niniejszego Zakładu („Partner”).
4. Wykonując postanowienia ust. 3 pkt 1–3 Regulaminu Organizatorzy działają w porozumieniu z Komitetem Głównym.

### **§ 2. Struktura organizacyjna Konkursu**

1. Strukturę Organizacyjną Konkursu tworzą: Organizatorzy i wyznaczony przez nich Koordynatorzy, Komitet Główny, Partnerzy oraz Komisja Główna (Jury Konkursu).

2. Sprawami organizacyjnymi Konkursu zajmują się – we współpracy z Komitetem Głównym – koordynatorzy wyznaczeni przez Organizatorów („Koordynator”).

3. Organizatorzy, we współpracy z Komitetem Głównym, przed rozpoczęciem każdej kolejnej edycji Konkursu, publikują na stronie internetowej gcf.org.pl (zakładka „Edukacja”) informacje organizacyjne dotyczące bieżącej edycji Konkursu.

4. Komitet Główny jest powoływany przez Organizatorów (Załącznik nr 1a).

5. Komitet Główny mieści się w siedzibie Organizatorów i korzysta ze wszystkich adresów do kontaktu podanych w §1 ust. 1 Regulaminu.

6. W skład Komitetu Głównego wchodzi: Dyrektor Gdyńskiego Centrum Filmowego, Dyrektor IX Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni, Kierownik Zakładu Filmu i Mediów Uniwersytetu Gdańskiego.

7. Organizatorzy, w trakcie trwania kadencji Komitetu Głównego, mogą rozszerzyć grono o kolejnych członków.

8. W skład Jury wchodzi: wyznaczeni przez Organizatorów pracownicy oraz przedstawiciele Partnera będący nauczycielami akademickimi szkół wyższych bądź nauczycielami szkół ponadpodstawowych. Są to znawcy dziedzin objętych zakresem Konkursu. Do pomocy w pracach Jury konkursu mogą być zaproszeni również studenci Zakładu Filmu i Mediów Uniwersytetu Gdańskiego.

9. Realizacją bieżących prac Komitetu Głównego zajmują się Koordynatorzy powołani przez Organizatorów.

10. Koordynatorzy we współpracy z Partnerem:

1) opracowują i przedstawiają Organizatorom regulamin oraz program Konkursu oraz zmiany w tym dokumencie,

2) są odpowiedzialni za poziom merytoryczny Konkursu,

3) przygotowują zestawy zadań wraz z zasadami ich jednolitej oceny; przekazują je Komisji Głównej w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie do chwili rozpoczęcia Konkursu,

4) wchodzi w skład Komisji Głównej („Jury”, Załącznik 1b) sprawdzającej prace Uczestników Konkursu,

5) przyznają wraz z pozostałymi członkami Komisji Głównej tytuł Laureatów Konkursu,

6) wydają Laureatom zaświadczenia i dyplomy oraz przyznają nagrody,

7) mogą przyznać inne wyróżnienia Uczestnikom Konkursu,

8) mogą przyznać dyplomy nauczycielom, którzy byli Opiekunami merytorycznymi,

9) rozpatrują odwołania Uczestników.

11. Komisja Główna jest kierowana przez Przewodniczącego, który odpowiada za prawidłowy przebieg pracy, w szczególności za przestrzeganie Regulaminu oraz za sporządzenie kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 6. ust. 9, a dokumentacja obrad Komitetu Głównego („Jury”) następnie zostaje przekazana Komitetowi Głównemu. Szczegółowe informacje dotyczące obowiązków Przewodniczącego i sposobu przeprowadzenia Konkursu zawarte są w § 6.

12. Rolę wolontariuszy wspierających Koordynatorów podczas przebiegu Konkursu pełnią uczniowie IX Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni („Wolontariusz”).

### **§ 3. Uczestnicy Konkursu**

1. Uczestnikami Konkursu mogą być uczniowie szkół ponadpodstawowych znajdujących się na terenie Trójmiasta oraz tzw. „Małego Trójmiasta Kaszubskiego” („Uczestnik”).

2. Uczniowie przystępują do zmagañ konkursowych w parach.
3. Szkoła zgłaszająca chęć udziału w konkursie może być reprezentowana przez maksymalnie dwie pary uczniów. W przypadku dużej ilości chętnych do reprezentowania danej szkoły w konkursie o tym, kto będzie jego uczestnikiem decyduje Opiekun merytoryczny uczniów. Organizator zastrzega jednocześnie, że maksymalna ilość uczestników konkursu to 60 osób (30 par). O zakwalifikowaniu do udziału w konkursie decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Opiekun uczniów („Opiekun”) jest zobowiązany do przekazania Koordynatorom zgłoszenia udziału w Konkursie uczniów („Uczestnik”) pozostających pod jego opieką. W tym celu przesyła drogą mailową na adres koordynatorów formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 2 lub załącznik 2a) podpisany przez pełnoletniego ucznia lub jego opiekuna prawnego („Opiekun”) w przypadku ucznia niepełnoletniego oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku konkursowych (załącznik 6). Termin nadsyłania zgłoszeń ustalony i opublikowany w Harmonogramie nie może być przekroczony.
5. Opiekun merytoryczny zobowiązuje się do przesłania również własnej zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku w celach konkursowych (załącznik 6).
6. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest zaakceptowanie przez Uczestnika treści Regulaminu.
7. Każdy Uczestnik potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i udziela wymaganych zgód, podpisując oświadczenie zawarte w Zgłoszeniu uczestnictwa (Załącznik nr 2 lub Załącznik nr 2a oraz Załącznik 6).
8. Uczestnik ma prawo do uzyskania zwolnienia na czas Konkursu z zajęć szkolnych.
9. Z udziału w Konkursie wyłączeni są uczniowie IX Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni jako jednego z Organizatorów Konkursu.
10. Podczas Konkursu Uczestnicy muszą mieć przy sobie dokument ze zdjęciem.
11. Dane osobowe Uczestników podlegają ochronie, o której mowa w § 11 poniżej.
12. Organizator przechowuje do końca roku szkolnego dokumentację Konkursu. Na dokumentację składają się: 1) listy Uczestników, 2) protokół przebiegu Konkursu (Załącznik 3), 4) protokoły dyskwalifikacji Uczestników (Załącznik 5), 5), karty z odpowiedziami Uczestników.

#### **§ 4. Organizacja Konkursu**

1. W Konkursie Uczestnicy wykonują swoje zadania w parach.
2. Do Konkursu mogą przystąpić tylko osoby, które mają przy sobie ważny dokument tożsamości (legitymację szkolną, dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość) oraz przekazały drogą mailową za pośrednictwem Opiekuna organizatorom Konkursu w określonym w Harmonogramie terminie zgłoszenie podpisane przez siebie albo opiekuna prawnego (Załącznik nr 2 albo Załącznik nr 2a oraz Załącznik 6).
3. Podczas Konkursu niedopuszczalne jest korzystanie przez Uczestników z jakichkolwiek pomocy, zwłaszcza z telefonów komórkowych z dostępem do Internetu.

4. Konkurs odbywa się w sali kinowej Gdynskiego Centrum Filmowego.
5. Komitet Główny sprawuje funkcję nadzorczą nad organizacją i przebiegiem Konkursu.
6. Udział w Konkursie jest bezpłatny.
7. Organizator zapewnia ciepłe napoje oraz poczęstunek, natomiast nie pokrywa kosztów podróży.

#### **§ 6. Przebieg Konkursu**

1. Uroczyste powitanie Uczestników przybyłych wraz z Opiekunami.
2. Uczniowie reprezentujący daną szkołę – pracując w parach – wykonują zadania przygotowane przez Organizatorów w formie multimedialnej (np. muzyka z odsłuchu, fotosy z filmu). Czas udzielenia odpowiedzi na poszczególne pytania jest ograniczony i będzie sygnalizowany przez osoby prowadzące. Czas trwania Konkursu przewidziano na około 120 minut. Punkty ze wszystkich zadań są sumowane.
3. Przerwa z poczęstunkiem.
4. Udział Uczestników wraz z ich Opiekunami w projekcji filmu i warsztacie analizy dzieła filmowego.
5. Uroczysty finał Konkursu – ogłoszenie wyników i nagrodzenie Laureatów.

#### **§ 7. Przepisy szczegółowe, dyskwalifikacja.**

1. Organizator dołoży starań, aby uwzględnić potrzeby Uczniów z niepełnosprawnością, po wcześniejszym (najpóźniej 14 dni przed datą wydarzenia) zgłoszeniu Organizatorowi udziału takich osób w Konkursie.
2. W wypadku niestawienia się na Konkurs Uczestnik, niezależnie od przyczyny nieobecności, traci prawo do udziału w nim.
3. Komitet Główny ma prawo wykluczyć z dalszego udziału w Konkursie (także w następnych jej edycjach) Uczestników nieprzestrzegających postanowień Regulaminu (w szczególności korzystających z niedozwolonej pomocy przy wykonywaniu prac).
4. Uczestnik podlega dyskwalifikacji z dalszego udziału w Konkursie w przypadku niedopełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie.
5. Postanowienia ust. 3 obowiązują także w wypadku wykrycia nieprawidłowości w postępowaniu Uczestnika już po zakończeniu Konkursu. Dyskwalifikacja Laureata oznacza automatycznie utratę danego tytułu.
6. Przed wejściem na salę, w której będzie odbywać się Konkurs, Uczestnik powinien okazać dokument ze zdjęciem potwierdzający jego tożsamość. Wolontariusze odnotowują obecność Uczestnika na liście. Po odznaczeniu na liście Uczestnicy losują miejsce w sali i je zajmują.

#### **§ 8. Tryb odwoławczy**

1. Uczestnicy, którzy uważają, że wynik, który uzyskali w czasie Konkursu nie odzwierciedla, zgodnie ze schematem oceniania, treści zawartych w ich pracy, lub że Konkurs był prowadzony z naruszeniem Regulaminu, ma prawo złożenia odwołania do Komitetu Głównego.

2. Odwołania dotyczące wyników Konkursu składa się pisemnie, listem poleconym do Komitetu Głównego, w terminie do 5 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników.
4. Komitet Główny rozpatruje odwołanie i udziela odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania odwołania. Odpowiedź udzielana jest na piśmie i przesyłana Uczestnikowi listem poleconym.
5. Decyzje Komitetu Głównego dotyczące odwołań są ostateczne.

### **§ 9. Rejestracja przebiegu Konkursu**

1. Organizator informuje, że przebieg Konkursu będzie dokumentowany fotograficznie, a powstałe w ten sposób zdjęcia mogą być wykorzystane w celach dokumentacyjnych lub w celach edukacyjnych i promocyjnych.
2. Uczestnik zobowiązuje się nie sporządzać samodzielnie nagrań lub zdjęć.
3. Materiały fotograficzne dokumentujące przebieg Konkursu udostępnione zostaną Opiekunom merytorycznym uczniów w terminie do 14 dni po wydarzeniu.
4. Zadania wolontariuszy wspierających przebieg Konkursu pełnią uczniowie IX Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni jako jednego z Organizatorów Konkursu.

### **§ 10. Nagrody**

1. Laureatom pierwszego miejsca przysługuje akredytacja na najbliższą edycję Festiwalu Polskich Filmów Fabularnych w Gdyni (dla każdego z pary Uczestników, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów) oraz vouchery do Gdyńskiego Centrum Filmowego do wykorzystania w ciągu sześciu miesięcy i karty tzw. GCFki uprawniające do zakupu biletów wstępu ze zniżką dla Uczestnika i osoby towarzyszącej.
2. Laureaci pierwszego miejsca zdobywają indeks umożliwiający podjęcie studiów na Wydziale Filologicznym, kierunku Wiedza o Filmie i Kulturze Audiowizualnej w przypadku, gdy wynik zdobyty przez nich w konkursie osiągnął pułap minimum 80%.
3. Zdobywcy drugiego i trzeciego miejsca otrzymują vouchery do Gdyńskiego Centrum Filmowego do wykorzystania w ciągu sześciu miesięcy oraz karty tzw. GCFki uprawniające do zakupu biletów wstępu ze zniżką dla Uczestnika i osoby towarzyszącej.
4. Przewiduje się możliwość przyznania nagrody specjalnej, tzw. „Platynowego Schopenhauera”, za najbardziej zaskakującą, błyskotliwą, zabawną propozycję odpowiedzi.
5. Organizator może przyznać nagrody rzeczowe takie, jak książki dotyczące zakresu tematycznego Konkursu lub inne, w zależności od możliwości bieżących Organizatora.
6. Rodzaj i wartość nagród zależy od stanu finansów Organizatora.

### **§ 11. Dane Osobowe Uczestnika (przetwarzanie danych osobowych Uczestnika)**

1. Organizator informuje, że zgodnie z 6rt. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88) („RODO”), administratorem danych osobowych Uczestników, Opiekunów oraz opiekunów merytorycznych, a także członków Komisji Głównej udostępnionych w ramach powołania organów Konkursu, procedury rejestracyjnej i uczestnictwa w Konkursie są Organizatorzy („Administrator”) na zasadzie współadministrowania.

2. Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych Uczestników: imię, nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, klasa, adres e-mail, numer telefonu, imię i nazwisko Opiekuna, dane w zakresie niepełnosprawności, dane w zakresie, w przypadku opiekuna merytorycznego: imię, nazwisko, adres e-mail, telefon; w przypadku opiekuna ustawowego/prawnego/rodzica: imię, nazwisko, adres e-mail; w przypadku członków Komisji Głównej: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, telefon.

3. Przetwarzanie ww. danych osobowych odbywa się wyłącznie w celu realizacji założeń Konkursu, jego organizacji oraz promocji.

4. Podstawę przetwarzania danych osobowych Uczestników Konkursu, opiekunów merytorycznych oraz opiekunów prawnych, a także członków Komisji Głównej stanowi zgoda osoby, której dane osobowe dotyczą (7rt. 9 ust. 2 lit a) RODO). Złożenie podpisu na formularzu zgłoszeniowym oraz przesłanie wypełnionego formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wizerunku (Załącznik 6) jest jednoznaczne z udzieleniem takiej zgody.

5. Uczestnik, w przypadku osiągnięcia statusu laureata Konkursu, zgadza się na udostępnienie danych osobowych dotyczących Jego osoby, partnerom i podmiotom współpracującym z Organizatorem, w celu uczestniczenia w festiwalach oraz wydarzeniach kulturalnych, w których zaplanowany jest udział laureatów Konkursu.

## **§ 12. Standardy Ochrony Małoletnich**

Organizatorzy konkursu deklarują przestrzeganie Standardów Ochrony Małoletnich potwierdzone stosownym oświadczeniem (załącznik 7).

## **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Decyzje w sprawach nieobjętych powyższym Regulaminem podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorami.

2. Zgłoszenie udziału w Konkursie oraz wzięcie w niej udziału oznacza akceptację warunków Regulaminu.

3. Regulamin zostaje przesłany drogą mailową na adresy szkół i jest dostępny w siedzibie IX Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni.

4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do jednostronnego dokonywania zmian Regulaminu, jeżeli nie wpłynie to na pogorszenie warunków uczestnictwa w Konkursie. Zmiany wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronie internetowej.

5. Regulamin obowiązuje na rok szkolny 2024/2025.



Załącznik nr 1a

**POWOŁANIE KOMITETU GŁÓWNEGO**

Na podstawie § 2 ust. 1 Regulaminu Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie powołuję  
Komitet Główny w składzie:

IMIĘ I NAZWISKO	CZYTELNY PODPIS
(przewodniczący)	



## Trójmiejski Konkurs Wiedzy o Filmie

---


.....

.....

DATA I MIEJSCOWOŚĆ

.....

PODPISY I PIECZĘCIE ORGANIZATORÓW

Załącznik nr 1b

### POWOŁANIE KOMISJI GŁÓWNEJ (JURY KONKURSU)

Na podstawie §2 ust. 10 pkt. 4 Regulaminu Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie powołuję Komisję Główną do przeprowadzenia Konkursu w składzie:

Imię i nazwisko	Podpis
(przewodniczący)	

---

Koordynatorzy Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie:

Monika i Wojtek Kulling, IX Liceum Ogólnokształcące w Gdyni, ul. Orłowska 57, 81-542 Gdynia, e-mail: m.kulling@lo9.gdynia.pl, w.kulling@lo9.gdynia.pl, tel. 506-862-283, 665-866-603. Strona 9

## Trójmiejski Konkurs Wiedzy o Filmie

---


.....

DATA

.....

PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU GŁÓWNEGO

Załącznik nr 2

### ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA (DLA OSOBY PEŁNOLETNIEJ)

(prosimy wypełnić zgłoszenie drukowanymi literami)

Ja, niżej podpisany

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Klasa	
Miejsce urodzenia	
Adres e-mail	
Numer telefonu	
Imię i nazwisko opiekuna merytorycznego	

---

Koordynatorzy Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie:

Monika i Wojtek Kulling, IX Liceum Ogólnokształcące w Gdyni, ul. Orłowska 57, 81-542 Gdynia, e-mail: m.kulling@lo9.gdynia.pl, w.kulling@lo9.gdynia.pl, tel. 506-862-283, 665-866-603.      Strona 10

Numer telefonu i adres e-mail opiekuna merytorycznego	
---	--

oświadczam, że:

- \*zapoznałem/-am się z treścią Regulaminu Konkursu Wiedzy o Filmie i go akceptuję,
- \*wyrażam zgodę na przetwarzanie, przez Organizatorów, moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu dla celów, przez czas i w sposób wskazany w § 11 Regulaminu, o którym mowa w punkcie 1 powyżej,
- jestem osobą z niepełnosprawnością\*\*.

NIE

TAK

.....  
(proszę określić stopień i rodzaj niepełnosprawności)

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA

\* zgoda obligatoryjna

\*\* podanie informacji jest obligatoryjne; służy wyłącznie dostosowaniu warunków przeprowadzania Konkursu do potrzeb Uczestników.

Załącznik nr 2a

### ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA (DLA OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ)

(prosimy wypełnić zgłoszenie drukowanymi literami)

Ja, niżej podpisany/a

.....  
(imię i nazwisko)

oświadczam, że jestem przedstawicielem ustawowym/opiekunem prawnym/rodzicem

(imię i nazwisko Dziecka)

zamieszkały/-a

W .....

(adres)

oświadczam, że dane Dziecka są następujące:

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Klasa	
Miejsce urodzenia	
Adres e-mail	
Numer telefonu	
Imię i nazwisko opiekuna merytorycznego	
Numer telefonu i adres e-mail opiekuna merytorycznego	

oświadczam, że:

- \*zapoznałem/-am się z treścią Regulaminu Konkursu Wiedzy o Filmie i go akceptuję,
- \*wyrażam zgodę na przetwarzanie, przez Organizatorów, danych osobowych Dziecka zawartych w niniejszym formularzu dla celów, przez czas i w sposób wskazany w § 11 Regulaminu, o którym mowa w punkcie 1 powyżej,

3. dziecko jest osobą z niepełnosprawnością\*\*.

NIE

TAK

.....

(proszę określić stopień i rodzaj niepełnosprawności)

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS OPIEKUNA DZIECKA

\* zgoda obligatoryjna

\*\* podanie informacji jest obligatoryjne; służy wyłącznie dostosowaniu warunków przeprowadzania Konkursu do potrzeb Uczestników.

Załącznik nr 3

**PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU TRÓJMIEJSKIEGO KONKURSU WIEDZY O FILMIE**

Informacja o miejscu przebiegu Konkursu:

Siedziba:	
Adres:	
E-mail:	
Telefon:	

Komisja Główna („Jury”) w składzie:

Imię i nazwisko (przewodniczący)	Podpis

Do Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie zakwalifikowali/-ły się:

Lp.	Imiona i nazwiska uczniów	Szkoła

2. W Trójmiejskim Konkursie Wiedzy o Filmie nie wzięli/-ły udziału:

Lp.	Imiona i nazwiska uczniów	Szkoła	Ilość uzyskanych punktów
-----	---------------------------	--------	--------------------------

## Trójmiejski Konkurs Wiedzy o Filmie

---


### 3. Informacje o przebiegu Konkursu:

.....

.....

.....

.....

.....

### 4. Informacje o laureatach konkursu:

Nota	Imiona i nazwiska laureatów	Szkoła	S u m a uzyskanych punktów
MIEJSCE 1			
MIEJSCE 2			
MIEJSCE 3			

.....

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI GŁÓWNEJ (JURY)

Załącznik nr 4



**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU TAJEMNICY KONKURSOWEJ**

Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy konkursowej w związku z uczestnictwem w Komisji Głównej Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie.

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Czytelny podpis</b>

.....

**MIEJSCOWOŚĆ I DATA**

Załącznik nr 5

**PROTOKÓŁ DYSKWALIFIKACJI UCZESTNIKA**

Na podstawie §6 Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie dyskwalifikujemy uczestnika/uczestników Konkursu:

Imię i nazwisko/imiona i nazwiska: .....

Szkoła: .....

Data urodzenia: .....

U z a s a d n i e n i e  
dyskwalifikacji:.....  
.....  
.....

Podpisy Członków Komisji Szkolnej/Głównej/Organizatora\*:

Imię i nazwisko	Czytelny podpis
(przewodniczący)	

.....

DATA MIEJSCOWOŚĆ

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

### ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz podanie ich do publicznej wiadomości w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem III Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną wynikającą z artykułu 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO). Posiadam wiedzę, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane.

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję wszystkie warunki ujęte w Regulaminie konkursu.

.....

.....

miejsce, data

podpis koordynatora/uczestnika/opiekuna/członka komisji \*

### ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

1. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku, utrwalonego jakkolwiek techniką na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii) przez organizatorów III Trójmiejskiego Konkursu Wiedzy o Filmie na potrzeby realizacji wyżej wymienionego konkursu oraz w celach informacyjnych.
2. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo i terytorialnie.
3. Dla potrzeb programu mój wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem.
4. Niniejsza zgoda obejmuje wszystkie formy publikacji, a w szczególności rozpowszechnianie w Internecie (w tym na stronach Organizatorów) oraz zamieszczone w materiałach promocyjnych i informacyjnych. Mój wizerunek nie może być użyty w formie i publikacji dla mnie obraźliwej lub naruszać w inny sposób moich dóbr osobistych.

.....

.....

miejsce, data

podpis koordynatora/uczestnika/opiekuna/członka komisji \*

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7

Gdynia dnia .....

**Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Ochrony Małoletnich obowiązującą  
w Gdyńskim Centrum Filmowym  
(dotyczy osób zaangażowanych w organizację i przebieg konkursu)**

Ja niżej podpisany(-a) ..... oświadczam, że  
zapoznałem(-am) się z dokumentacją obowiązującą w ramach Polityki Ochrony Małoletnich  
obowiązującej w Gdyńskim Centrum Filmowym i zobowiązuję się do przestrzegania jej zapisów.

Jednocześnie oświadczam, że dnia ..... odbyłem szkolenie z udziałem  
Koordynatora ds. ochrony Małoletnich z Panią Kingą Plicht w zakresie Polityki Ochrony Małoletnich  
obowiązującej w ramach Gdyńskiego Centrum Filmowego.

Podpis

**HARMONOGRAM III TRÓJMIEJSKIEGO KONKURSU WIEDZY O FILMIE:**

1. Przesyłanie przez Opiekunów drogą mailową na adres koordynatorów zgłoszeń udziału w Konkursie (**Załącznik 2 lub 2a**) wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz wizerunku uczestników konkursu oraz ich opiekunów merytorycznych (**Załącznik 6**) – zdjęcie lub scan – do **20.03.2025**
2. Finał konkursu – **26.03.2025**