

Młodzieżowy Dom Kultury

81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdzona przez Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Gdyni

**dot.: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14.000 euro na dostawę
samojezdnej maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska**

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 113 , poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.)

Numer ogłoszenia: 5008 - 2012

Styczeń 2012

ROZDZIAŁ 1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym jest: **Młodzieżowy Dom Kultury 81-265 Gdynia ul. Grabowo 2, reprezentowany przez Dyrektora Eugeniusz Korka**

1.2. Konto bankowe: Nordea Bank Polska S.A O / Gdynia

53 1440 1026 0000 0000 0033 9927

NIP 586-121-19-65

REGON 190465496

tel. (58) 698 69 02

fax (58) 698 86 18 wew. 25

e-mail: biuro@mdk.gdynia.pl

1.3. Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **powyżej 14.000 euro**

ROZDZIAŁ 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i rozruch fabrycznie nowej, kompletnej, samojezdnej maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska.

CPV 37.48.10.00-3

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.2.1 W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska o następujących parametrach :

1) jednostkę napędową: wydajny silnik o pojemności w przedziale od 800 – do 1200 **cm³** i mocy w przedziale od 20 – do 25 kW, charakteryzujący się niską emisją spalin, zużywający mało paliwa, zasilany gazem LPG, chłodzony cieczą,

2) rok produkcji: nie wcześniej niż 2011 r.,

3) napęd na 4 koła,

4) ogumienie z kolcami,

5) promień skrętu około 3,5 m

6) hamulec ręczny,

- 7) bezstopniową przekładnię biegów z biegiem przednim i wstecznym,
- 8) oświetlenie zewnętrzne,
- 9) zbiornik na wodę o pojemności min. 500 litrów,
- 10) zbiornik na śnieg o pojemności min. 2,0 m³ wyposażony w system automatycznego opróżniania (np. podnoszony do góry),
- 11) dwa noże strugające (zamontowany w maszynie + zapasowy),
- 12) głębokość strugania min. w przedziale 0,1 mm - 3,0 mm,
- 13) rolkę dystansującą od bandy,
- 14) system polewania i polerowania tafli lodowej oraz dozowania wody w zależności od szybkości jazdy,
- 15) wysuwaną obrotową szczotkę (lub inny system) do czyszczenia tafli przy bandzie,
- 16) koło zapasowe,
- 17) aparaturę kontrolno-pomiarową: ilości wody w zbiorniku, temperatury cieczy chłodzącej, licznik motogodzin, ciśnienia oleju,
- 18) awaryjny wyłącznik maszyny,
- 19) zestaw niezbędnych kluczy i urządzeń do obsługi maszyny w czasie eksploatacji.

3.2.2. zapewnienia transportu (załadunku, wyładunku, zabezpieczenia urządzenia itp.) urządzenia do miejsca użytkowania tj. na adres: Lodowisko Młodzieżowego Domu Kultury ul. Bema 33 Gdynia. Tafla lodowiska ma wymiary 20m x 30m.

3.2.3. rozruchu urządzenia (montaż elementów, uruchomienie, regulacja itp.) w miejscu użytkowania,

3.2.4. dostarczenia Zamawiającemu instrukcji obsługi urządzenia w języku polskim oraz wszelkich atestów, certyfikatów i innych dokumentów wymaganych właściwymi przepisami prawa i normami,

3.2.5. przeszkolenia min. 6 pracowników Zamawiającego (teoria i praktyka) w zakresie obsługi oraz podstawowego serwisowania maszyny,

3.2.6. świadczenia w okresie gwarancyjnym pełnego serwisu maszyny wraz z przeprowadzeniem kompleksowych przeglądów okresowych i konserwacji zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną; przeglądy okresowe i konserwacja będą wykonywane w miejscu użytkowania maszyny.

- 3.3.** Wykonawca udzieli na wykonaną dostawę gwarancję- nie mniej niż **36 miesięcy** na bezawaryjne działanie dostarczonej w ramach niniejszego zamówienia maszyny do czyszczenia lodu oraz na zabezpieczenia antykorozyjne licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.
- 3.4.** Zamawiający określa następujące warunki serwisu w okresie gwarancyjnym:
- 3.4.1.** podjęcie napraw w ciągu **24 godzin** od powiadomienia (telefonicznie,e-mail bądź fax) o zaistnieniu usterki,
- 3.4.2.** w przypadku gdyby naprawa maszyny wymagała okresu dłuższego niż **48 godzin**, wykonawca na własny koszt zapewni maszynę zastępczą o niegorszych parametrach niż określone w niniejszej specyfikacji
- 3.5.** Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie.
- 3.6** Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace i dostawy wykonane przez podwykonawców.

ROZDZIAŁ 4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia **do 31 stycznia 2012 r.**

ROZDZIAŁ 8. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIEPODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

- 8.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy.
- 8.2.. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 Wykonawca winien złożyć:
- 8.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3**),
- 8.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych

- oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp (znajdujące się w załączniku nr 3),
- 8.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt od 8.2.2 do 8.2.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości -dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 8.3.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 24 ust. 2 Pzp.
- 8.5. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
- 8.6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie o którym mowa w pkt 8.2.1. w oryginale oraz dokumenty wymienione w pkt. od 8.2.2 do 8.2.4.

ROZDZIAŁ 9 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki art.22 ust. 1 tj.:
- posiadają wiedzę i doświadczenie tzn.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali co najmniej jedną dostawę samojezdnej maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska o wartości netto minimum 150.000,- zł.
- 9.2. Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 9.3. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy.
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

ROZDZIAŁ 10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:
- 10.1.1. oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym).
 - 10.1.2. wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw - o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4**, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należyście;
 - 10.1.3. pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 5**

ROZDZIAŁ 11. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERT

- 11.1 Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty - o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** oraz wypełniony formularz cenowy o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2**
- 11.2. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
- 11.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami, Rozdziału 8 i Rozdziału 10 SIWZ.
- 11.2.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw (np. aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, aktualnego wypisu z Ewidencji Działalności Gospodarczej itd.) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.2.3. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 12.6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 12.7. Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco: Młodzieżowy Dom Kultury – sekretariat III piętro pok.nr 35 w Gdyni 81-265 ul. Grabowo 2
- Przetarg nieograniczony na dostawę maszyny (roby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowej „Nie otwierać przed 13.01.2012 r. r. godz. 12:00”.**
- 12.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 13.7.
- 12.11. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub przez te podmioty.

12.13. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 13 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

13.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (podanym w rozdziale 1) lub drogą elektroniczną (podaną w rozdziale 1). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

13.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

13.4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Anna Wiśniewska stanowisko służbowe **kierownik administracyjny**
nr pok. 32, tel. 58 698 63 02 wew. 23 w godz. 08:00 – 16:00

Anida Jakubowska stanowisko służbowe – **specjalista ds. administracji**
nr pok. 32, tel. 58 698 63 02 wew. 28 w godz. 08:00 – 16:00

ROZDZIAŁ 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie dotyczy

ROZDZIAŁ 16 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 17 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1. Ofertę należy złożyć do dnia 13.01.2012 r., godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego: w Młodzieżowym Domu Kultury w Gdyni ul. Grabowo 2 w sekretariacie pok. nr 35 III piętro

17.2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 13.01.2012 r., godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego: Młodzieżowy Dom Kultury w Gdyni ul. Grabowo2, pokój 32.

17.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

17.4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie

ROZDZIAŁ 18 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.

18.2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji.

18.3. Stawki i ceny wymienione przez wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

18.4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

18.5. Cena Oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

18.6. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN

ROZDZIAŁ 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert: cena oferty brutto - 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ 21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 21.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6** do specyfikacji.
- 21.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - przedstawienia Zamawiającemu wszelkich atestów, certyfikatów i innych dokumentów wymaganych właściwymi przepisami prawa i normami.
- 21.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.4, jeżeli:
 - złożono tylko jedną ofertę,
 - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 21.6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 21.7. W przypadku powierzenia realizacji części dostaw podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 21.9. W przypadku jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby..
- 21.10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - ekstremalne warunki pogodowe, skutkujące przesunięciem terminu wykonania,
 - zmiany wprowadzane przez zamawiającego nie wykraczające poza przedmiot zamówienia,
 - zmiany podwykonawcy za zgodą zamawiającego, (nowy podwykonawca musi spełniać takie same warunki jak podwykonawca pierwotny)

ROZDZIAŁ 22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

ROZDZIAŁ 23. INNE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy,

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat,

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie

Załącznik Nr 6 - Projekt umowy,

Gdynia, dnia 03.01.2012

SIWZ Sporządził: Kierownik administracyjny – Anna Wiśniewska

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
Młodzieżowy Dom Kultury
81-268 Gdynia ul. Grabowo 2

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP Nr REGON

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o kwocie powyżej 14 .000 euro / składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i formularzem cenowym:

wartość netto zł (słownie.....
złotych)

VAT zł (słownie.....
złotych)

cena brutto zł (słownie.....
złotych)

2. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. (tekst jedn. Dz. U. Nr 113 , poz. 759 z 2010 r. z późn. zm)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli na 30 dni od terminu składania Ofert.

5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

a. siłami własnymi *

b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:

.....
.....
.....*

**niepotrzebne skreślić*

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik Nr 6) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia **do 31 stycznia 2012 r.**

8. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy**

9. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

10. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty złożenia faktury.

11. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszystkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdych aspektów naszej oferty.

12. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).

13. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Wyszczególnienie	Cena brutto
1	2	3
1.	ROLBA	
2.	TRANSPORT, MONTAŻ, URUCHOMIENIE I REGULACJA	
3.	SZKOLENIE MIN. 4 PRACOWNIKÓW	
4.	SERWIS MASZYNY W OKRESIE GWARNACYJNYM – 36 MIESIĘCY	
	RAZEM	

Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby/ osób właściwej/yh do
reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę samojezdnej maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 113 , poz. 759 z 2010 r. z późn. zm).

....., dnia

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Wykaz musi zawierać minimum jedną dostawę samojezdnej maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska o wartości netto nie mniejszej niż 150.000,- zł.

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość zamówieni a netto	Miejsce wykonania	Data wykonania Zamówieni a	Oddane do dysponowani a przez inne podmioty (nazwa podmiotu)*
1	2	3	4	5	6

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych dostaw wymienionych w wykazie).

*Kolumnę 6 należy wypełnić jeżeli wykonawcą dostaw był podmiot inny niż składający ofertę. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował jego wiedzą i doświadczeniem, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu (załącznik nr 5) do oddania mu wskazanych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby/osób właściwej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Podmiotu

ZOBOWIĄZANIE
(jeżeli dotyczy)

1. Nazwa i adres Podmiotu:

.....
.....
.....

2. oświadcza, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres):

.....
.....
.....

3. następujących zasobów:

3a) wiedzy i doświadczenia:.....

w formie:

.....
.....

4. na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę samojezdnej maszyny (rolby) do czyszczenia i konserwacji tafli lodowiska

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby/osób właściwej/ych do
reprezentowania Podmiotu)

PROJEKT UMOWY

W dniu w Gdyni została zawarta umowa pomiędzy Młodzieżowym Domem Kultury ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, który reprezentują:

Dyrektor MDK–Eugeniusz Korek,

a firmą

.....
.....

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nrSąd Rejonowy wNIP:

....., REGON:

z siedzibą wzwaną dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści: (Zamówienie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych art. 39 Prawa Zamówień Publicznych z dn. 29 stycznia 2004r. Dz. U. z 2007r. nr 223,poz. 1655 z późn.zm.)
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
Dostawę maszyny do pielęgnacji i oczyszczania lodu (rolby) dla Młodzieżowego Domu Kultury ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia
Wspólny słownik zamówień (CPV): 37481000 – 3 Maszyny do czyszczenia lodu
Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zaoferowana maszyna jest fabrycznie nowa i pochodzi z bieżącej produkcji.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi koszty transportu dostarczenia maszyny objętej przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewnienia dwudziestoczęterogodzinny autoryzowany serwis.

5. Wykonawca oświadcza, że zapewnia bezawaryjny przebieg między naprawczy do 36 miesięcy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia:

31 stycznia 2012 r.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości :
 - a. wynagrodzenie netto ustala się na kwotęzł (słownie:)
 - b. do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w kwocie zł (słownie:),
 - c. wynagrodzenie brutto ustala się na kwotę nieprzekraczalną: zł (słownie:.....) zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4

FORMA PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi fakturami, zgodnie z formularzem cenowym każdej pozycji zamówienia.
2. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT,
3. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez płatnika polecenia przelewu bankowego,
4. Faktura powinna być wystawiona na :

Młodzieżowy Dom Kultury
ul. Grabowo 2 81-265 Gdynia,
NIP: 586-12-11-965
5. Faktury należy składać w siedzibie MDK - adres jak wyżej.

§ 5

WARUNKI ODBIORU

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu **2 dni** od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do przekazania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o gotowości do przekazania przedmiotu zamówienia.

3. Odbiór końcowy będzie dokonywany w formie protokołu zdawczo – odbiorczego przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz innych stron w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami.

§ 6

DOSTAWA

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy.
2. Wykonawca zapewnia, że wszelkie instrukcje niezbędne do wykorzystania dostarczonego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, dostarczone będą wraz z urządzeniami w języku polskim.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.

§ 7

SZKOLENIE PERSONELU

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia operatorskiego oraz serwisowego w zakresie obsługi i konserwacji pojazdu.
 - a) szkolenie obejmować będzie min. **6 osób**,
 - b) szkolenie przeprowadzone odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w uzgodnionym terminie.
2. Koszt przeprowadzenia szkolenia oraz materiałów szkoleniowych jest zawarty w cenie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń i zapewnienia materiałów szkoleniowych w języku polskim.

§ 8

NADZÓR ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Osobami do kontaktu w sprawach niniejszej umowy są:
 - 1.1. ze strony Wykonawcy:
 - 1.2. ze strony Zamawiającego:
2. Zmiany osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy nie wymaga zmian co do treści umowy i odbywać się może poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki nie więcej niż 20 %.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- a) gdy Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z umową lub uwagami Zamawiającego,
- b) w przypadku gdy występuje zagrożenie niedotrzymania umownego terminu lub jakości wykonania przedmiotu umowy,
- c) ogłoszenia rozwiązania (likwidacji) firmy Wykonawcy.

§ 11

GWARANCJA

1. Na sprzęt, stanowiący przedmiot zamówienia, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **36 miesięcy**.
2. Gwarancja zostanie udzielona w formie kart gwarancyjnych lub innego dowodu udzielenia gwarancji dla sprzętu .
3. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru rolby.
5. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.
6. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za:
 - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną.
 - b) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie wskazanym w ust. 1 jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.

§ 12

SERWIS

1. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia pełnego serwisu maszyny wraz z przeprowadzeniem kompleksowych przeglądów okresowych i konserwacji zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną. Przeglądy okresowe i konserwacja będą wykonywane w miejscu użytkowania maszyny.
2. Naprawy będą dokonywane w ciągu 24 godzin od powiadomienia (telefonicznie, e-mail bądź fax) o zaistnieniu usterki,.

3. W przypadku gdyby naprawa maszyny będzie wymagała okresu dłuższego niż 48 godzin, wykonawca na własny koszt zapewni maszynę zastępczą o niegorszych parametrach niż określone w niniejszej specyfikacji .

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory mogące wystąpić w związku z realizacją umowy będzie rozpatrywać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Zamawiając

Wykonawca