

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni
ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**zatwierdzona przez Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni
mgr Wiesława Kosakowskiego**

dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 4.845.000 euro
na roboty budowlane w zakresie:

Wymiana posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010r. z późn. zm.)

EZP nr 2/2010/ZSO nr 1

LISTOPAD 2010

ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. Zamawiającym jest: **Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, 81-405 Gdynia, ul. Legionów 27, reprezentowany przez Dyrektora Wiesława Kosakowskiego.**
- 1.2. konto bankowe: **Bank Nordea Polska S.A. o/Gdynia
PL 96 1440 1026 0000 0000 0359 0011
NIP 586-174-30-30
REGON 000776918**
- 1.3. Prowadzący postępowanie – **Administracja ZSO nr 1 w Gdyni
Katarzyna Mądrzak - tel. (58) 712-62-70 pon-pt 7.30-11.30,
Izabela Kruszewska – tel. (58) 350-94-80 pon-pt 8.00-14.00,
fax (58) 622-18-33 w .49**
- 1.4. Godziny urzędowania **7.30 – 15.30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).**

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 4.845.000 euro.

ROZDZIAŁ 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na wymianie posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ.

3.1 Zakres robót:

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

Zakres robót posadzkowych - remont posadzek w salach internatu:

I piętro - pokój nr 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407

II piętro - pokój nr 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510

III piętro – pokój nr 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608

3.1.1. Prace rozbiórkowe:

- rozbiórka płytek PCV

- skucie posadzek – zeszlifowanie warstw z klejem

- wywóz i utylizacja gruzu

3.1.2. Roboty wykończeniowe:

Wykonanie nowych warstw posadzek:

- wykonanie warstwy wyrównawczej - posadzki samopoziomującej,

- zagruntowanie podłoża preparatami gruntującymi;

- ułożenie wykładziny rulonowej, na klej zgrzewanej o gr. min. 2mm,

3.1.3. Wymagania dotyczące wykonania robót:

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz zgodność ich wykonania z umową.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:

- dokumentacja projektowa – **załącznik nr 5 do SIWZ,**
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – **załącznik nr 6 do SIWZ.**

3.3 Roboty budowlane należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:

- a) roboty będą prowadzone bez wyłączenia obiektu z użytkowania, a ich prowadzenie nie może ograniczać funkcjonowania ZSO nr 1 w Gdyni,
 - b) po wykonaniu pierwszego etapu prac, wykonawca na własny koszt winien doprowadzić pomieszczenia będące przedmiotem robót do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz z uporządkowaniem obszaru przyległego w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie obiektu do czasu rozpoczęcia drugiego etapu robót.
 - c) po wykonaniu pierwszego etapu robót remontowych nastąpi odbiór częściowy prac
 - d) wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszt wyniesienia i wniesienia mebli z pokoi.
- 3.4 Wykonawca udzieli na wykonaną robotę budowlaną nie mniej niż 36-miesięczną gwarancję.
- 3.5 Zamawiający żąda, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 3.6 Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie.
- 3.7 Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace i dostawy wykonane przez podwykonawców.
- 3.8 W przypadku rozbieżności co do zakresu przedmiotu zamówienia, wartości i sposobu rozliczenia oraz cen jednostkowych robót pomiędzy specyfikacjami technicznymi a SIWZ, zastosowanie mają wyłącznie zapisy niniejszej SIWZ.
- 3.9 W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji.

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 5 OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 6 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (do 50% wartości zamówienia podstawowego). Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba powtórzenia przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 7 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa termin wykonania zamówienia w dwóch etapach:

- I etap: 23.12.2010 do 2.01.2011
- II etap: 15.01.2011 do 28.01.2011

ROZDZIAŁ 8 WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIEPODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

- 8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 8.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Wykonawca winien złożyć
 - 8.2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 2 do SIWZ**).
- 8.3 Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 24 ust. 2 Ustawy Pzp.

8.4 W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie, musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

8.5 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, powinien przedstawić oświadczenia tych podmiotów wymienione w pkt. 8.2.

8.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226 poz. 1817).

RODZIAŁ 9 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1 posiadają wiedzę i doświadczenie, tzn.:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 5 robót budowlane polegające na położeniu wykładzin zgrzewalnych, o wartości netto minimum 60 000,00 zł każda.

9.1.2 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn.:

- dysponują osobami które posiadają następujące uprawnienia: 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

9.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tzn.:

- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 71 000 zł.

9.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9.3. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, podmiot ten musi być podwykonawcą w realizacji zamówienia w takiej części zamówienia dla której Wykonawca polega na jego wiedzy i doświadczeniu.

9.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

9.5 Nie spełnienie któregośkolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 10 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:

10.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

10.1.2. wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 5 robót budowlanych polegających na położeniu wykładzin zgrzewalnych, o wartości netto minimum 60 000,00 zł każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania – o treści odpowiadającej

załącznikowi nr 3 do SIWZ, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.

10.1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (znajdujące się w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**).

- 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

10.1.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 71 000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez każdego wykonawcę na łączną kwotę nie niższą niż 71 000,00 zł dla wszystkich wykonawców.

ROZDZIAŁ 11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

11.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz ofertowy – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.

11.2. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:

11.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 8, Rozdziału 10 SIWZ,

11.2.2. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej.

11.2.3. Kosztorys ofertowy,

11.2.4. Dowód wniesienia wadium

11.2.5. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.2.6. W przypadku gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.

12.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

12.6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.

12.7. Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco:

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia

Przetarg nieograniczony na robotę budowlaną na „Wymiana posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni” Nie otwierać przed 30.11.2010 r. godz. 9.30”.

Koperta wewnętrzna tak jak zewnętrzna i dodatkowo opieczetowana pieczętą firmową.

12.8. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 12.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

12.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt.12.7.

12.12. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

12.13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

12.14. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 13 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

13.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem na nr **58 622-18-33 w .49** lub drogą elektroniczną na adres sekretariat@lo3.gdynia.pl lub kasiamadrzak@lo3.gdynia.pl. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać w siedzibie Zamawiającego, Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia, pokój nr 3G lub pobrać ze strony internetowej http://www.gdynia.pl/bip/jednostki/info/4770_35711.html. Wykonawcę pragnącego pobrać SIWZ wraz z załącznikami z siedziby Zamawiającego prosi się o przesłanie drogą elektroniczną na adres sekretariat@lo3.gdynia.pl pisemnego zamówienia o chęci pobrania SIWZ wraz z załącznikami z siedziby Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.

13.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

13.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

13.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Izabela Kruszewska – st. służbowe: Kierownik administracji, tel.: **(58) 350-94-80**, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

Katarzyna Mądrzak – st. służbowe: St. referent ds. zamówień publicznych, pok. nr 3, tel.: **(58) 712-62-70**, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00-11.30.

ROZDZIAŁ 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

15.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

1700 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych)

15.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

15.2.1. w pieniądzu przelewem na konto bankowe:

Bank Nordea Polska S.A. o/Gdynia

PL 19 1440 1026 0000 0000 0410 5109

15.2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

15.2.3. w gwarancjach bankowych,

15.2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz.U. Nr 42 z 2007r., poz. 275 z późniejszymi zmianami).

15.3. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach w oryginale należy złożyć w **Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, 81-405 Gdynia, ul. Legionów 27**, sekretariat, przed terminem składania ofert.

15.4. Kserokopie dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty / lub złożyć w **Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, 81-405 Gdynia, ul. Legionów 27**, sekretariat.

15.5. Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **30.11.2010r. godz. 9.00** znajdzie się na rachunku Zamawiającego.

15.6. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

15.7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. Nr 42 poz. 275 z 2007r.z późniejszymi zmianami) muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

ROZDZIAŁ 16 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 17 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1. Ofertę należy złożyć do dnia **30.11.2010r.**, godz. **09.00** w siedzibie Zamawiającego:

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia (**sekretariat**).

17.2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **30.11.2010 r.** o godz. **09.30** w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia, **pok. nr 3G**

17.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

17.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

ROZDZIAŁ 18 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18.3. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w oparciu o kosztorys ofertowy, który należy sporządzić na podstawie wizji lokalnej i dokumentacji projektowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**) oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (**załącznik nr 6 do SIWZ**) z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

18.4. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.

18.5. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

18.6. Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SIWZ jako **załącznik nr 7 do SIWZ** jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego może skorzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku.

18.7. Kosztorys ofertowy, sporządzony przez Wykonawcę musi spełniać wymogi określone w niniejszej specyfikacji.

18.8. Kosztorys ofertowy, na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu ceny danej pozycji kosztorysu jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej brutto danej pozycji kosztorysu.

18.9. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

18.10. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

18.11. Koszty bezpośrednie, o których mowa w punkcie 18.9. niniejszego rozdziału, uwzględnić będą w szczególności:

- a. koszty robocizny niezbędnej do wykonania danej pozycji kosztorysu w tym płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
- b. koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji kosztorysu (wraz z zapasem na ubytki), w tym koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowisko robocze lub poprzez miejsca składowania na placu budowy,
- c. koszty najmu/utrzymania sprzętu budowlanego niezbędnego do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót.

18.12. Koszty ogólne budowy, o których mowa w punkcie 18.9. niniejszego rozdziału, uwzględnić będą w szczególności:

- a. koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
- b. wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
- c. koszty utrzymania, montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego ,
- d. koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne oraz oświetlenie placu budowy, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i mrozem i inne tego typu urządzenia,
- e. koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi pozostałych, nie kwalifikowanych jako środki trwałe,
- f. koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
- g. koszty pomiarów geodezyjnych i obsługi geotechnicznej,
- h. koszty wykonania dróg tymczasowych (montażowych) na czas budowy wraz z ich utrzymaniem i rozbiórką,
- i. koszty badań jakości materiałów, robót i prób odbiorowych przewidzianych w specyfikacjach technicznych,
- j. koszt weinek w istniejące sieci,
- k. koszty ubezpieczeń majątkowych budowy,
- l. koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
- m. cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,

- n. koszty ewentualnego sporządzania uzupełniającej dokumentacji, przewidzianej w specyfikacjach technicznych, rysunków powykonawczych lub nanoszenia wykonanych robót na rysunki wykonawcze,
- o. koszty przygotowania dokumentacji odbiorowej, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i naniesienia wykonanych robót na mapę, monitoringu telewizyjnego sieci kanalizacji deszczowej,
- p. wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi a warunkujących odbiór końcowy i przekazanie obiektu do użytkowania
- 18.13. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju (Ustawa o odpadach Dz. U. Nr 62 poz. 628 z 2001 r. z późn. zm.).
- 18.14. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w sposób umożliwiający ustalenie oddzielnych wartości brutto dla każdego elementu robót, wyszczególnionego w tabeli elementów (Zbiorcze zestawienie składników ceny oferty) – **załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 18.15. Zamawiający dopuszcza wykonanie kosztorysu ofertowego z zastosowaniem cen netto, w takim przypadku do każdej ustalonej wartości elementu netto Wykonawca zobowiązany jest doliczyć odpowiednią stawkę podatku VAT.
- 18.16. Wartość brutto dla danego elementu, należy ustalić jako sumę wartości brutto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego, dotyczących tego elementu.
- 18.17. Cenę oferty brutto należy ustalić jako sumę wartości brutto.
- 18.18. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza oferty. **Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.**
- 18.19. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 18.20. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
- 18.21. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji.
- 18.22. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen jednostkowych i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych cen jednostkowych.
- 18.23. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
- 18.23.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- 18.23.2. jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

ROZDZIAŁ 19 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
- 19.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: cena oferty brutto - 100 %.
- 19.3. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.
- 19.4. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} * 100$$

gdzie: C – otrzymane punkty za cenę
C_n – cena oferty najniższej
C_b – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.

19.6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19.7. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 20 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

20.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

20.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

20.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

20.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

20.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 20.5, jeżeli:

- złożono tylko jedną ofertę,
- nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

20.7. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

20.10. W przypadku powierzenia realizacji części robót podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

20.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany ustaleń zawartej umowy.

ROZDZIAŁ 21 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.

ROZDZIAŁ 22 INNE POSTANOWIENIA

22.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

22.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

22.3. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

22.4. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

22.5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

22.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Załączniki do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat,

Załącznik nr 4 – Projekt umowy,

Załącznik nr 4A - Gwarancja

Załącznik nr 5 – Dokumentacja projektowa,

Załącznik nr 6 – Specyfikacja techniczna i wykonania odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 7 – Przedmiar robót

Załącznik nr 8 – Tabela elementów (Zbiorcze zestawienie składników ceny oferty)

Gdynia, dnia 08.11.2010 r.

SIWZ sporządziła: Katarzyna Mądrzak

SIWZ sprawdziła: Izabela Kruszewska

SIWZ zatwierdził: Dyrektor Wiesław Kosakowski

pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1
ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię i nazwisko:

Adres:

Adres do korespondencji:

Nr telefonu/nr faksu:

Nr NIP:, Nr REGON:

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o kwocie poniżej 4.845.000 euro na robotę budowlaną polegającą na **Wymianie posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni** składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
cena brutto zł (słownie: złotych).
2. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli na 30 dni od terminu składania Ofert.
5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
 - a. siłami własnymi *
 - b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:
.....
.....
.....*

**niepotrzebne skreślić*

6. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu :

a)

(nazwa podmiotu)

b)

(nazwa podmiotu)

c)

(nazwa podmiotu)

i zgodnie z dyspozycją pkt. 9.3 SIWZ podmiot/ty ten/te wykona/ją następujący zakres robót:

a)

b)

c)

7. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia, a także niezbędną wiedzę i doświadczenie potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

**niepotrzebne skreślić*

9. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w dwóch etapach:

- I etap: 23.12.2010 do 2.01.2011

- II etap: 15.01.2011 do 28.01.2011

10. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.

11. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

12. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty złożenia faktury do siedziby Zamawiającego.

13. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów naszej oferty.

14. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).

15. Zobowiązuję się jako Wykonawca do zapoznania pracowników i/lub podwładnych z zasadami przeciwpożarowymi i bhp w ZSO nr 1 w Gdyni.

16. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym.

17. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczętka firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną:
„Wymiana posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni”,
składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1, który stanowi, że:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

- zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych

wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Wykaz musi zawierać minimum 5 robót budowlane polegające na położeniu wykładzin grzewczych o wartości netto 60 000,00 zł każda.

| L.p. | Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy) | Wartość zamówienia netto | Miejsce wykonania | Data wykonania zamówienia | Oddane do dysponowania przez inne podmioty (nazwa podwykonawcy)* |
|------|--|--------------------------|-------------------|---------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych robót wymienionych w wykazie).

*Kolumnę 6 należy wypełnić jeżeli wykonawcą roboty budowlanej był podmiot inny niż składający ofertę. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował jego wiedzą i doświadczeniem, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu wskazanych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku z korzystania z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu, podmiot ten musi wykazać się żadaną ilością robót w tym zakresie.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR

zawarta w dniu2010 r. w Gdyni, pomiędzy **Zespołem Szkół Ogólnokształcącym nr 1, 81-405 Gdynia, ul. Legionów 27**, reprezentowanym przez:

Wiesława KOSAKOWSKIEGO - DYREKTOR

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a:

.....
, (zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczejz
 dnia wydane przezlub wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego
 nr)
 reprezentowanym przez:

.....
 zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego do 4 845 000 euro – Zarządzenie Dyrektora ZSO nr 1 w Gdyni z dnia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego do 4 845 000 euro na Wymianę posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni.

Umowa zawarta zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotę budowlaną polegającą na wymianie posadzek w internacie ZSO nr 1 w Gdyni, zgodnie z dokumentacją projektową, ogólną charakterystyką robót, rysunkami i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zakresem określonym w przedmiarze stanowiącej integralną część niniejszej umowy w następującym zakresie:

Zakres robót posadzkowych - remont posadzek w salach internatu:

I piętro - pokój nr 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407

II piętro - pokój nr 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510

III piętro – pokój nr 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608

1.1. Prace rozbiórkowe:

- rozbiórka płytek PCV

- skucie posadzek – zeszlifowanie warstw z klejem

- wywóz i utylizacja gruzu

1.2. Roboty wykończeniowe:

Wykonanie nowych warstw posadzek:

- wykonanie warstwy wyrównawczej - posadzki samopoziomującej gr. do 5mm,

- zagruntowanie podłoża preparatami gruntującymi;

- ułożenie wykładziny rulonowej, na klej zgrzewanej o gr. min. 2mm, jednorodnie ścieralną na

całej grubości, przewidzieć zastosowanie łączenia kolorów oraz wywinięcia cokołów na ścianie

wys. 10cm. Wykładzina musi posiadać atest higieniczny i atest nie palności oraz dużej wytrzymałości

i odporności wierzchniej strony łącznie z powłoką zabezpieczającą przed nadmiernym ścieraniem.

1.3. Wymagania dotyczące wykonania robót:

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz zgodność ich wykonania z umową.

1.4. Roboty budowlane należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:

- a) roboty będą prowadzone bez wyłączenia obiektu z użytkowania, a ich prowadzenie nie może ograniczać funkcjonowania ZSO nr 1 w Gdyni,
- b) po wykonaniu pierwszego etapu prac, wykonawca na własny koszt winien doprowadzić pomieszczenia będące przedmiotem robót do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz z uporządkowaniem obszaru przyległego w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie obiektu do czasu rozpoczęcia drugiego etapu robót.
- c) po wykonaniu pierwszego etapu robót remontowych nastąpi odbiór częściowy prac
- d) wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszt wyniesienia i wniesienia mebli z pokoi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiot zamówienia określony w ust. 1 niniejszego paragrafu zgodnie z otrzymaną dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także do usunięcia wszystkich wad i usterek, które wystąpią w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

§ 3

Ustala się następujący termin realizacji robót w dwóch etapach:

- I etap: 23.12.2010 do 2.01.2011
- II etap: 15.01.2011 do 28.01.2011

§ 4

1. Ustala się termin protokolarnego przekazania placu budowy na dzień 23.12.2010 godz. 8.00 i w związku z tym na dzień przekazania miejsca remontu Wykonawca uzyska miejsce poboru wody i energii elektrycznej.
2. Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2002 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz.1126).

§ 5

1. WYKONAWCA oświadcza, iż upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej do przetargu oferty oraz zgodności wyceny oferowanej z ustaleniami SIWZ.
2. WYKONAWCA oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji robót, sprawdził dokumentację projektową oraz nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag.

§ 6

1. W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu niniejszej umowy sprawować będzie inspektor nadzoru Wydziału Budynków UM Gdyni mgr inż. Anna Walter, zwany w dalszej części umowy NADZOREM.
2. ZAMAWIAJĄCY udostępni kopię niniejszej umowy wraz z załącznikami Nr 1 i 2 oraz kopie umów, zawieranych przez WYKONAWCĘ z podwykonawcami, o których mowa w § 11 niniejszej umowy, do wykorzystania dla celów właściwego prowadzenia nadzoru.
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jednolity: Dz. U. Nr 207, poz. 2016 z 2003 r. z późn. zm.).

§ 7

NADZÓR upoważniony jest do wykonania w zastępstwie ZAMAWIAJĄCEGO obowiązków związanych z nadzorem inwestorskim we wszystkich branżach, niezbędnych dla realizacji robót i w następującym zakresie:

1. uzgodnienie harmonogramu realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową,
2. przekazanie WYKONAWCY terenu budowy,
3. reprezentowanie ZAMAWIAJĄCEGO na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
4. zatwierdzanie źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania materiałów przez WYKONAWCĘ oraz próbek tych materiałów,
5. sprawdzanie w trakcie realizacji robót dokonane przez WYKONAWCĘ wytyczenia robót,

6. sprawdzanie ilości i jakości wykonanych robót, wbudowywanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
7. dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych,
8. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót i usunięcia wad,
11. kontrolowanie terminowości wykonania robót objętych dokumentacją projektową w stosunku do umownego harmonogramu robót, w tym w zakresie rzeczowym i finansowym,
9. akceptacja protokołów odbioru prac
10. organizowanie porad technicznych oraz sporządzanie pisemnych protokołów z ustaleń,
11. kontrola realizowanych robót budowlanych,
12. sprawdzanie i opiniowanie wniosków WYKONAWCY w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie robót dodatkowych, a także ustalanie sposobu wykonania tych robót,
13. opracowywanie opinii dotyczących wad przedmiotu niniejszej umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady uznane jako nie nadające się do usunięcia,
14. kontrolowanie usunięcia przez WYKONAWCĘ wad stwierdzonych w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamiania o usunięciu wad ZAMAWIAJĄCEGO,
15. dokonywanie czynności związanych z odbiorem częściowym i końcowym i odbioru częściowego i końcowego przy udziale i akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO wraz z przekazaniem w użytkowanie ZSO nr 1
16. kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, a po odbiorze robót – odebranie dziennika budowy od kierownika budowy,
17. nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzenia przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej oraz jej zgodności z wymogami użytkownika,
18. przeprowadzanie, w okresie udzielonej przez WYKONAWCĘ gwarancji, przeglądów robót wraz ze spisaniem protokołu, określającego stwierdzone wady i usterki, sposób oraz termin ich usunięcia,
19. nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez WYKONAWCĘ oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem protokołu z usunięcia wad i usterek.

§ 8

NADZÓR zobowiązany jest do:

1. dokonywania odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbiorów technicznych w terminie do 3 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia NADZORU przez WYKONAWCĘ
2. rozpoczęcia odbioru końcowego w terminie 7 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia gotowości do odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. sprawdzenia kompletności i poprawności dokumentów odbiorowych oraz potwierdzenia gotowości do odbioru w terminie 7 dni kalendarzowych od daty przedłożenia dokumentów przez WYKONAWCĘ.

§ 9

Kierownikiem budowy ze strony wykonawcy będzie:

.....

§ 10

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania robót, stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, postanowieniami SIWZ oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, przepisami BHP oraz przepisami o ochronie P.POŻ.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych zgodnych z wymogami określonymi w dokumentacji projektowej, wprowadzonych do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zastosowane materiały powinny być w I gatunku (najwyższej jakości), a zamontowane urządzenia wyprodukowane w roku wbudowania, o udokumentowanym pochodzeniu.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Na wniosek WYKONAWCY i za zgodą Inspektora Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania robót. W tym przypadku WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawienia projektu zamiennego, zawierającego opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga akceptacji NADZORU.
5. WYKONAWCA w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego zorganizuje plac budowy własnym staraniem i zapewni ochronę mienia, warunki BHP i P.POŚ. oraz utrzymywać będzie porządek na budowie. Ewentualne szkody wyrządzone, WYKONAWCA usunie w trybie pilnym na własny koszt, a po zakończeniu realizacji robót doprowadzi plac budowy do stanu zgodnego z przeznaczeniem. Plac budowy powinien być czysty i uporządkowany, bez odpadów zbędnych do prowadzenia robót. Likwidacja placu budowy oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego obciąża WYKONAWCĘ.
6. Ewentualne szkody wyrządzone na terenach sąsiednich WYKONAWCA usunie w trybie pilnym na własny koszt.
7. WYKONAWCA w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego wykona własnym staraniem zasilanie placu budowy w energię elektryczną i wodę, na warunkach uzgodnionych z gestorami tych mediów.
8. WYKONAWCA zabezpieczy budowę przed możliwością poniesienia szkody, spowodowanej przez działania osób trzecich, a w przypadku jej wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkody i jej ewentualnych skutków.
9. WYKONAWCA zapewni, w imieniu swoim i ZAMAWIAJĄCEGO, na okres od daty rozpoczęcia do daty odbioru końcowego zadania lub do czasu usunięcia wad, stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego – w zależności od tego, który później się kończy - polisy ubezpieczeniowe, obejmujące:
 - ubezpieczenie od zniszczenia wszelkiej własności prywatnej, spowodowanej działaniem lub niedopatrzeniem WYKONAWCY
 - ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa, spowodowany działaniem lub niedopatrzeniem WYKONAWCY w odniesieniu do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy i osób trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na placu budowy
 - ubezpieczenie od zniszczeń robót, objętych niniejszą umową, materiałów i sprzętu oraz innego mienia podczas budowy. Polisy powinny być przedstawione przez WYKONAWCĘ. Jeżeli WYKONAWCA nie przedstawi żądanej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, ZAMAWIAJĄCY może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z kwot należnych WYKONAWCY.
10. WYKONAWCA w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego zapewni własnym staraniem obsługę geodezyjną i geotechniczną w trakcie budowy.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń instalacji takich jak: wod.-kan., gazowe, c.o., kable energetyczne, telefoniczne i inne), znajdującego się na terenie budowy, zarówno uwidocznionego jak i nie uwidocznionego na przekazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO planach uzbrojenia podziemnego terenu, w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego. WYKONAWCA zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić NADZOR i ZAMAWIAJĄCEGO o ewentualnym fakcie ich uszkodzenia.
12. WYKONAWCA w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązany jest do:
 - zapewnienia bezpiecznego przejścia pieszego i dojazdu użytkownikom posesji, służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym,
 - prowadzenia realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający bezpieczeństwo budynku i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, w tym także dróg dojazdowych zlokalizowanych w tym rejonie,
 - prowadzenia realizacji robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
13. WYKONAWCA zobowiązany jest pisemnie zgłosić NADZOROWI roboty ulegające zakryciu lub zanikające oraz próby i odbiory techniczne do dokonania odbioru i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
14. WYKONAWCA zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia NADZORU i ZAMAWIAJĄCEGO wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
15. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapewnienia NADZOROWI, ZAMAWIAJĄCEMU i wszystkim osobom upoważnionym przez nich, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do placu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
16. WYKONAWCA zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie wpisów do

dziennika budowy przez kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 Ustawy Prawo budowlane oraz do pisemnego powiadomienia NADZORU i ZAMAWIAJĄCEGO.

17. WYKONAWCA zobowiązuje się zapewnić, na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia, protokoły badań odbiorowych, w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego.

18. Do pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia WYKONAWCA zobowiązany jest dołączyć wymagane dokumenty odbiorowe, równocześnie do ZAMAWIAJĄCEGO (1 komplet) i NADZÓR (2 komplety we wcześniej uzgodnionym z NADZOREM układzie dostosowanym do wymogów użytkowników), w skład których wchodzić będą między innymi:

- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami,
- oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
- protokoły badań i sprawdzeń, pomiary i ekspertyzy,
- protokoły z odbiorów technicznych robót ulegających zakryciu,
- projekt powykonawczy (jeżeli zajdzie taka potrzeba) uwzględniający dokonane zmiany w trakcie budowy, potwierdzone przez Kierownika budowy, Projektanta i NADZÓR wraz ze szczegółowym zestawieniem tych zmian, oraz jeżeli wymagają tego odrębne przepisy uzyskaną zgodę organu uprawnionego do zatwierdzania zmian.
- zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi wprowadzenie do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- instrukcje obsługi
- certyfikaty i aprobaty techniczne wykorzystywanych materiałów
- dziennik budowy i inne dokumenty wynikające ze specyfikacji technicznych, warunkujące odbiór końcowy i oddanie przedmiotu zamówienia do użytku.

19. Dokumenty odbiorowe, wymagane od WYKONAWCY na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, a w których NADZÓR lub ZAMAWIAJĄCY stwierdzi błędy lub niedokładności, muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do NADZORU i ZAMAWIAJĄCEGO. Przekroczenie tego terminu uznane będzie za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić będzie podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy.

20. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez NADZÓR nastąpi po stwierdzeniu kompletności i poprawności sporządzonych przez WYKONAWCĘ dokumentów odbiorowych.

21. Odbiór końcowy i przekazanie do użytkowania nastąpi protokolarnie, na podstawie protokołu spisane przez upoważnionych przedstawicieli WYKONAWCY, NADZÓR, ZAMAWIAJĄCEGO i użytkownika.

22. Podpisanie protokołu odbioru końcowego następuje wraz z podpisaniem przez WYKONAWCĘ gwarancji.

23. ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wad i usterek przysługują następujące uprawnienia:

- a) ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając termin usunięcia wad i usterek,
- b) jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć wynagrodzenie należne WYKONAWCY,
- c) jeżeli wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania, może odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla WYKONAWCY lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi lub zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt WYKONAWCY – z tego uprawnienia ZAMAWIAJĄCY może skorzystać po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu usunięcia wad i usterek.

24. W okresie udzielonej gwarancji WYKONAWCA zobowiązany jest do udziału w przeprowadzanych przez NADZÓR przeglądach oraz do usuwania stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i usterek.

25. Potwierdzeniem wykonania przez WYKONAWCĘ zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji jest odpowiednio protokół z ostatniego przeglądu w okresie gwarancji, do którego przeprowadzenia NADZÓR zobowiązany jest najpóźniej na 60 dni kalendarzowych przed upływem okresu gwarancji, stwierdzający brak wad i usterek lub protokół z usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas tego przeglądu.

26. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu dziennika budowy.

§ 11

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania siłami własnymi następującego zakresu robót:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Przy pomocy podwykonawców WYKONAWCA wykona następujący zakres robót:

.....
.....
.....
.....
.....

(wpisać zakres podzleconych robót, nazw i adresów podwykonawców nie wskazywać na etapie składania oferty).

3. WYKONAWCA każdorazowo zobowiązany jest do uzyskania zgody ZAMAWIAJĄCEGO na zawarcie umowy z PODWYKONAWCĄ określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, a także na dokonanie w takiej umowie zmian.

4. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU z odpowiednim wyprzedzeniem, nie mniejszym niż 14 dni od daty planowanego rozpoczęcia robót przez danego podwykonawcę, umowy z tym podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, oraz do zawierania tych umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W umowie tej winien znaleźć się zapis, że nabiera ona mocy i jest wiążąca dla stron, jeżeli zostanie zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO lub jeżeli w terminie 14 dni od jej przedłożenia ZAMAWIAJĄCY nie wniesie uwag.

5. WYKONAWCA zobowiązany jest do nie zawierania umowy z podwykonawcą w razie zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od przedstawienia tej umowy lub jej projektu ZAMAWIAJĄCEMU (brak sprzeciwu lub zastrzeżeń w tym terminie uważany jest za zgodę ZAMAWIAJĄCEGO na zawarcie umowy).

6. ZAMAWIAJĄCY może odmówić zgody na zawarcie konkretnej umowy z podwykonawcą określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu.

7. ZAMAWIAJĄCY może wyrazić na piśmie, pod rygorem nieważności, zgodę na wykonanie robót przez PODWYKONAWCĘ nie wymienionego w ust. 2 niniejszego paragrafu. Na zawarcie konkretnej umowy z takim podwykonawcą WYKONAWCA obowiązany jest uzyskać zgodę ZAMAWIAJĄCEGO w trybie określonym w niniejszym paragrafie.

8. Odmowa przez ZAMAWIAJĄCEGO zgody na zawarcie przez WYKONAWCĘ umowy z PODWYKONAWCĄ nie może stanowić podstawy do żądania przedłużenia terminu wykonania robót i terminu zgłoszenia gotowości do odbioru robót, a także zmiany wynagrodzenia za wykonanie robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

9. Wykonywanie robót przez PODWYKONAWCĘ nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za działania i zaniechania PODWYKONAWCY, jego przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się on posłużył, jak za swoje własne.

10. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także przestrzegać przepisy bhp i ppoż.

11. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i utrudnień w funkcjonowaniu dojazdu do pozostałych budynków.

12. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej (OC i NNW).

§ 12

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie WYKONAWCY, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji w kwocie:

..... zł brutto (słownie:zł)

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego § obejmuje całość robót wykonanych przez Wykonawcę i Podwykonawców.
3. **Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu całości zamówienia.**
4. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego mogą być wykonane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia awarii.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o wartość elementów niewykonanych niezależnie od przyczyn powstania różnic przy zastosowaniu cen jednostkowych jak w ryczałcie.
6. WYKONAWCA nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.

§ 13

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 7, 8, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki:

1. informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
2. Wykonawca, od protokolarnego przejścia miejsca remontu do chwili oddania obiektu, ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za ten teren, w tym i szkody.
3. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarem robót oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zawiadomienia Zamawiającego o ewentualnych trudnościach przed rozpoczęciem robót.
4. zapoznanie pracowników Wykonawcy z instrukcją bhp i p/poż ZSO nr1

§ 14

Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy ustala się **36** miesięczny okres gwarancji od daty odbioru końcowego

§ 15

1. Podczas realizacji inwestycji Wykonawca w terminie do 3 dni zobowiązany jest do ustosunkowania się do zgłoszonych przez inspektora nadzoru wad i usunięcia ich nieodpłatnie.
2. Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie, o którym mowa w ust.1 uważa się za uwzględnienie reklamacji.
3. O wadach stwierdzonych w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę pisemnie.
4. Wady i usterki ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwał nieodpłatnie w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
5. Zamawiający może zlecić usunięcie wad i usterek osobom trzecim na koszt Wykonawcy, jeżeli nie zostanie dotrzymany termin określony w § 13 pkt. 4.
6. Zlecenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym osobom trzecim nie wyłącza możliwości dochodzenia kar umownych, o których mowa w § 16 niniejszej umowy.

§ 16

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości do odbioru robót wg zakresu określonego w § 2 Umowy w terminie 3 dni od daty pisemnego potwierdzenia przez inspektora nadzoru o zgłoszeniu gotowości do odbioru. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty odbiorowe uprzednio sprawdzone i podpisane przez inspektora nadzoru: dokumenty wynikające ze specyfikacji technicznej i SIWZ, warunkujące odbiór końcowy.
2. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru.
3. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego wynika:
 - a) z okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - b) z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego. Protokół podpisują przedstawiciele ZSO nr 1, Wykonawcy i inspektor nadzoru.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują

następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie umowne za przedmiot odbioru
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, lub zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy – z tego uprawnienia Zamawiający może skorzystać po bezskutecznym upływie terminu usunięcia usterek, ustalonego w § 13 ust. 4.

5. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 17

1. Strony ustalają, że rozliczenie nastąpi jedną fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru robót dokonanych po zakończeniu robót przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i ewentualnie Inspektora Nadzoru .

2. Podstawą do rozliczenia wykonanych robót remontowych, będzie protokół odbioru robót podpisany przez Wykonawcę i przedstawicieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 oraz ewentualnie Inspektora Nadzoru.

3. Faktura winna być wystawiona na Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1, ul. Legionów 27, 81-405 Gdynia, Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 586-174-30-30.

4. Należność będzie regulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr..... Wykonawca oświadcza że, jest podatnikiem podatku VAT. Wykonawca posiada REGON..... oraz Numer Identyfikacji Podatkowej NIPZamawiający oświadcza , że jest podatnikiem podatku VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osób upoważnionych ze swej strony. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej złożenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi w siedzibie Zamawiającego.

§ 18

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, do dnia ich faktycznego wykonania, nie większe jednak niż wartość wynagrodzenia umownego.
 - za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad, nie większe jednak niż wartość wynagrodzenia umownego.
- b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn nie leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO karę w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto.

3. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.

4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 19

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

- b) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- c) w przypadku gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 5 dni.
- d) jeżeli stan zaawansowania robót w dniu wyznaczonym na termin odbioru końcowego zgodnie z umową jest niezadowalający dla Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 20

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od umowy.

§ 21

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 22

1. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy będą interpretowane na podstawie przepisów Prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, będzie obowiązywała następująca kolejność ważności dokumentów:
 - 1) umowa,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) dokumentacja projektowa,
 - 4) ogólne i szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót z dokumentacją,
 - 5) wybrana przez ZAMAWIAJĄCEGO oferta WYKONAWCY.
4. ZAMAWIAJĄCY będzie kierował korespondencje do WYKONAWCY na adres:

.....

.....

..... fax:

adres e-mail:

5. WYKONAWCA będzie kierował korespondencje do ZAMAWIAJĄCEGO na adres :

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Gdyni, 81-405 Gdynia, ul. Legionów 27

Fax: **58 622-18-33 w . 49**

adres e-mail: sekretariat@lo3.gdynia.pl

W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję uważa się za doręczoną.

§ 23

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. kosztorys ofertowy

2. formularz ofertowy – załącznik nr 1
3. SIWZ z załącznikami
4. dokumentacja projektowa – załącznik nr 5
5. gwarancja – załącznik nr 4A
6. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 6
7. tabela elementów (Zbiorne zestawienie składników ceny oferty) – załącznik nr 8

§ 24

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz., dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

do umowy Nr z dnia

GWARANCJA

1. WYKONAWCA zapewnia, że przedmiot umowy Nr z dnia został wykonany należycie, zgodnie z dokumentacją projektową, wiedzą i sztuką budowlaną.
2. WYKONAWCA gwarantuje dobrą jakość wykonanego przedmiotu powyższej umowy.
3. W razie stwierdzenia w okresie udzielonej gwarancji za wady, która wynosi 36 miesięcy. miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy od WYKONAWCY, wad i usterek w wykonanym przedmiocie umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się je usunąć na swój koszt niezwłocznie po wezwaniu do ich usunięcia.
4. Ustalenie wad i usterek nastąpi protokolarnie z udziałem obu stron umowy oraz NADZORU i użytkownika, w trakcie przeglądu, którego termin wyznacza NADZÓR.
5. Protokół, określający stwierdzone wady i usterek oraz sposób i termin ich usunięcia, zostanie spisany przez NADZÓR.
6. Sporządzenie protokołu bez udziału zawiadomionego WYKONAWCY ma taki sam walor jak protokół sporządzony z udziałem WYKONAWCY.
7. Protokół stanowi wezwanie WYKONAWCY do usunięcia wad i usterek w określonym w tym protokole terminie.
8. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad i usterek w terminie określonym w protokole, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo wykonania zastępczego na koszt i ryzyko WYKONAWCY.

....., dnia

.....
(pełnomocniony przedstawiciel)

pieczętka firmowa Wykonawcy

**Tabela elementów
ZBIORCZE ZESTAWIENIE SKŁADNIKÓW CENY
OFERTY**

| L.P. | Opis elementów robót | Wartość elementu robót (brutto) |
|-----------|--|------------------------------------|
| I | Roboty rozbiórkowe, w tym: | |
| 1.1 | Rozebranie posadzek z płytek PCV z oderwaniem listew | |
| 1.2 | Frezowanie powierzchni betonowych | |
| 1.3 | Wywóz gruzu | |
| 1.4 | Wyniesienie i wniesienie mebli z pokoi | |
| 1.5 | Inne koszty | |
| II | Roboty wykończeniowe | |
| 2.1 | Wyrównanie zaprawą samopoziomującą | |
| 2.2 | Gruntowanie podłoża | |
| 2.3 | Położenie posadzki | |
| 2.4 | Zgrzewanie wykładzin rulonowych | |
| 2.5 | Inne koszty | |
| | Razem cena robót (suma pozycji I-II brutto) | |

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)