Biuro Ogrodnika Miasta

Kierownik Biura **Maura Zaworska**
al. Zwycięstwa 291A
81-525 Gdynia
I piętro
telefon: **58 620 72 86**
fax: **58 625 19 94**
e-mail: ogrodnik.miejski@gdynia.pl

Adres do korespondencji:
Urząd Miasta Gdyni
Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54
81-382 Gdynia

Do zadań Biura Ogrodnika Miasta należy kreowanie wizerunku przestrzeni miejskiej w zakresie zieleni oraz nadzór nad estetyką terenów i obiektów w mieście, a w szczególności:
1. opracowywanie koncepcji urządzenia zieleni na terenie Miasta Gdyni, w tym planowanie i nadzór nad rozwojem terenów zieleni miejskiej, w szczególności poprzez wykonywanie projektów nasadzeń zieleni wraz z małą architekturą;
2. przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie nasadzeń roślinnych;
3. odbiór prac związanych z nasadzeniami roślinnymi;
4. opracowanie wytycznych do projektów zieleni zlecanych do realizacji przez jednostki Urzędu Miasta;
5. realizacja zadań z zakresu ustawy o ochronie przyrody, a w tym:
a) przygotowywanie opinii dotyczących stanu zdrowotnego drzew i krzewów w toku wybranych postępowań prowadzonych w sprawie ich wycinki;
b) udział w kontrolowaniu nasadzeń rekompensujących;
c) prowadzenie spraw związanych z utworzeniem obszarów i obiektów przyrodniczych podlegających prawnej ochronie oraz prowadzenie stosownego rejestru;
6. kontrola i prowadzenie bieżących prac pielęgnacyjnych zieleni na terenie parku Kolibki oraz we wskazanych miejscach na terenie miasta;
7. prowadzenie i nadzór rewitalizacji istniejących zadrzewień;
8. typowanie do usunięcia starych i chorych drzew;
9. kontrola terenów zieleni miejskiej i zlecanie Zarządowi Dróg i Zieleni podjęcia działań na rzecz poprawy ich stanu biologicznego i estetyki;

10. zamawianie, nadzorowanie realizacji i rozliczanie usług w zakresie gospodarki leśnej w lasach komunalnych;
11. planowanie i kompleksowy nadzór rozwoju zieleni miejskiej poprzez:
a) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego pod kątem zachowywania istniejącej zieleni lub tworzenia nowych terenów zieleni;
b) opiniowanie dokumentacji projektowej, w tym projektów budowlanych w zakresie gospodarowania zielenią oraz przyjętych rozwiązań projektowych;
c) opiniowanie wniosków dotyczących gospodarki terenami zieleni urządzonej i terenami przeznaczonymi w planie zagospodarowania przestrzennego pod zieleń;
d) ochronę przyrody we współpracy z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody;
e) propagowanie akcji związanych z podnoszeniem świadomości ochrony przyrody;

12. prowadzenie inwentaryzacji terenów zieleni;
13. typowanie drzew cennych przyrodniczo na obszarach przeznaczonych pod realizacje inwestycji gminnych;
14. realizacja (zakładanie) terenów zieleni będących w obszarze działań Ogrodnika Miasta;
15. współpraca z Biurem Miejskiego Konserwatora Zabytków w zakresie zabytkowej zieleni lub usytuowanej w obszarach objętych ochroną konserwatorską;
16. współpraca z Wydziałem Środowiska w zakresie polityki ekologicznej Miasta.

Rejestr zmian

Podmiot udostępniający:	**Urząd Miasta Gdyni**
Odpowiedzialny za treść:	**Tadeusz Schenk**
Wprowadził informację:	**Lidia Rumel-Czarnowska**
Ostatnio zmodyfikował:	**Zofia Halikowska**
Data wytworzenia informacji:	**01.09.2008**
Data udostępnienia informacji:	**05.09.2008**
Ostatnia aktualizacja:	**20.10.2016**

Źródło: https://bip.um.gdynia.pl/wydzial-ogrodnika-miasta,168/biuro-ogrodnika-miasta,386678