Świadczenie pielęgnacyjne

miejsce załatwienia sprawy

Urząd Miasta Gdyni
Wydział Spraw Społecznych
ul. 10 Lutego 24
81-364 Gdynia
II piętro, pokój 222 - przyjmowanie interesantów w poniedziałki i czwartki
Tel. 58-66-88-558
58-66-88-563
58-66-88-570
58-66-88-575
fax 58 66-88-595
e-mail: wydz.spraw_spolecznych@gdynia.pl
w godzinach: 8:30 - 12:00 oraz 12:30 - 15:30

Adres do korespondencji
Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia

wymagane dokumenty

1. kserokopia aktu zgonu małżonka osoby niepełnosprawnej, w przypadku ubiegania się o świadczenie na innego niż dziecko członka rodziny + oryginał do wglądu,
2. kserokopie dokumentu potwierdzającego rezygnację z zatrudnienia: np. ostatniego świadectwa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub zaświadczenie od pracodawcy o rozwiązaniu umowy lub potwierdzenie zamknięcia działalności gospodarczej,
3. nr konta bankowego.
4. kopia/umowy kontraktu jednego z rodziców w przypadku pracy po za granicami kraju.

Dokumenty niezbędne do przekazania do ZUS, celem ustalenia okresów składkowych i nieskładkowych Wnioskodawcy:
1. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności dziecka lub innego niepełnosprawnego członka rodziny na którego wnioskowane jest świadczenie pielęgnacyjne+ oryginał do wglądu,
2. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności wnioskodawcy + oryginały do wglądu,
3. kserokopia aktu urodzenia dziecka na które wnioskowane jest świadczenie + oryginał do wglądu,
4. zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy potwierdzające brak zarejestrowania jako osoba bezrobotna i/ lub poszukująca pracy,
5. kserokopie wszystkich świadectw pracy lub innych dokumentów stwierdzających okresy ubezpieczenia Wnioskodawcy (np. umowy zlecenia) – z oryginałami do wglądu,
6. zaświadczenia z każdego zakładu pracy, stwierdzających okresy przebywania na urlopach bezpłatnych, wychowawczych oraz chorobowych po dniu 14.11.1991r.
7. kserokopia legitymacji ubezpieczeniowych zawierających wpisy o zatrudnieniu – z oryginałem do wglądu,
8. zaświadczenia z ZUS o okresie opłacania składek na ubezpieczenie społeczne z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (lub za osobę współpracującą), zasiłku macierzyńskiego, zasiłku wychowawczego,

	zasiłku chorobowego 9. zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy o okresie pobierania zasiłku dla osób bezrobotnych, stypendium lub innego świadczenia, z wyszczególnieniem zasiłków chorobowych, 10. zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o okresie opłacaniu składek na ubezpieczenia emerytalno-rentowe z tytułu zasiłku stałego, 11. zaświadczenia stwierdzających okres programowej nauki w szkole wyższej (w przypadku studiów dziennych), 12. w przypadku mężczyzn: • książeczka wojskowa lub zaświadczenie z Wojskowej Komendy Uzupełnień stwierdzających okres służby wojskowej, 13. w przypadku kobiet: • kserokopie aktów urodzenia wszystkich dzieci (także dorosłych) – z oryginałami do wglądu, oraz w przypadku ich niepełnosprawności: kserokopie orzeczeń o niepełnosprawności – z oryginałami do wglądu, * W celu zgłoszenia pozostałych członków rodziny (małżonka, pozostałych dzieci) do ubezpieczenia zdrowotnego przy świadczeniu pielęgnacyjnym należy przygotować: Dane osób podlegających zgłoszeniu tj: imię, nazwisko, adres, datę urodzenia, nr PESEL oraz w przypadku posiadania niepełnosprawności: kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności. Zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego następuje tylko wtedy, gdy Wnioskodawca nie posiada statusu członka rodziny osoby ubezpieczonej.
sposób załatwienia sprawy	- wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego składa się w Urzędzie Miasta Gdyni (ul. 10-go Lutego 24) w pokoju 222, w poniedziałki i czwartki od godz. 8:30 do 12:00 oraz od godz.12:30 do 15:30, - na podstawie złożonego wniosku organ realizujący świadczenie ustala, czy wnioskodawcy przysługuje prawo do świadczeń i wydaje decyzję, - w przypadku decyzji przyznającej świadczenie, świadczenie wypłacane jest przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto bankowe od 10 do 15 dnia każdego miesiąca.
opłaty	Brak
czas załatwienia sprawy	Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego: niezwłocznie, 30 dni, gdy sprawa wymaga postępowania wyjaśniającego lub 60 dni w sprawach szczególnie skomplikowanych.

inne informacje

Istnieje możliwość złożenia wniosku przez internet m.in. za pośrednictwem Portalu Informacyjno-Usługowego Emp@tia. W tym celu niezbędne jest posiadanie profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Informacja dotycząca ubezpieczenia emerytalno - rentowego i ubezpieczenia zdrowotnego dla osób wnioskujących o przyznanie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego:

1.Dane do ubezpieczenia emerytalno-rentowego i ubezpieczenia zdrowotnego: nazwisko, imiona, nazwisko rodowe, PESEL, stopień niepełnosprawności (kserokopia własnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności), adres zameldowania, adres zamieszkania (adres do korespondencji), urząd skarbowy.

Do wglądu: dowód osobisty, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenie z Urzędu Pracy o terminie utraty statusu osoby bezrobotnej.

2. Dane członków rodziny zgłaszanych do ubezpieczenia zdrowotnego, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym: nazwisko, imiona, PESEL, niepełnosprawność/ stopień niepełnosprawności, adres zamieszkania, kserokopia dowodu osobistego, orzeczenie o niepełnosprawności/ stopniu niepełnosprawności.

3. Dokumenty potwierdzające okresy ubezpieczenia (składkowe i nieskładkowe) w zależności od sytuacji wnioskodawcy:
- wszystkie świadectwo pracy/ zaświadczenie od pracodawcy o okresie zatrudnienia/
- zaświadczenie z ZUS o okresie zatrudnienia w przypadku braku świadectwa pracy,
- zaświadczenie z ZUS o okresie zatrudnienia na umowę zlecenia, jeżeli w tym okresie osoba podlegała obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
- zaświadczenie ośrodka pomocy społecznej o okresie opłacania składek na ubezpieczenia emerytalno - rentowe w związku z pobieraniem zasiłku stałego i/ lub gwarantowanego zasiłku okresowego,
- zaświadczenie z ZUS o okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, świadczenia, rehabilitacyjnego lub innego świadczenia wypłacanego po ustaniu zatrudnienia,
- zaświadczenie z ZUS o okresie opłacania składek na ubezpieczenie społeczne w związku prowadzeniem działalności gospodarczej,
- zaświadczenie z urzędu pracy o okresach pobierania zasiłku dla bezrobotnych,
- zaświadczenie potwierdzające okres studiów wyższych ukończonych terminowo systemie dziennym na jednym kierunku
- zaświadczenie potwierdzające okres pracy w gospodarstwie rolnym,
- książeczka wojskowa,
- decyzja ZUS o ustaleniu kapitału początkowego.

Należy przedłożyć oryginały w/w dokumentów.

tryb odwoławczy	Wnioskodawcy przysługuje tryb odwoławczy zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego, tj. 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.
podstawa prawna	1) Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518); 2) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2015 r. poz. 2284), 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2015 r. poz. 1238)
druki	Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego

Rejestr zmian

Podmiot udostępniający:	**Urząd Miasta Gdyni**
Odpowiedzialny za treść:	**Anna Łepik**
Wprowadził informację:	**Piotr Wójciak**
Ostatnio zmodyfikował:	**Piotr Wójciak**
Data wytworzenia informacji:	**01.05.2004**
Data udostępnienia informacji:	**03.08.2012**
Ostatnia aktualizacja:	**08.02.2017**

Źródło: https://bip.um.gdynia.pl/sprawy-do-zalatwienia,133/swiadczenie-pielegnacyjne,386576